

Российская Федерация
Кемеровская область
Беловский муниципальный район
администрация Беловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 марта 2018 г. № 125
с. Вишневка
Беловский район

Об отдельных мероприятиях по обеспечению на территории Беловского муниципального района реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018–2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом Беловского муниципального района:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018–2022 годы» согласно приложению 1 к постановлению;

1.2. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018–2022 годы» согласно приложению 2 к постановлению;

1.3. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных территорий в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018–2022 годы» согласно приложению 3 к постановлению;

1.4. Состав общественной комиссии для организации обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также осуществления контроля за реализацией программы согласно приложению 4 к постановлению;

1.5. Положение об общественной комиссии по обеспечению мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» согласно приложению 5 к постановлению.

2. Начальнику отдела информационных технологий Кетову А.Е. обеспечить опубликование настоящего постановления путем размещения на официальном сайте администрации Беловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить заместителя главы района по ЖКХ и строительству С.В. Гладкова.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава района



В.А.Астафьев

**Порядок проведения общественного обсуждения проекта
муниципальной программы «Формирование комфортной
городской среды на 2018-2022 годы»**

1. Настоящий Порядок определяет правила и сроки проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее – муниципальная программа).

2. Общественное обсуждение проводится в целях:

2.1. информирования граждан, организаций и общественных объединений Беловского муниципального района о разработанном проекте муниципальной программы;

2.2. выявления и учета мнения граждан, организаций и общественных объединений Беловского муниципального района о разработанном проекте муниципальной программы.

3. В общественном обсуждении проекта муниципальной программы участвуют граждане, проживающие на территории Беловского муниципального района, достигшие возраста 18 лет, а также представители организаций, общественных объединений, политических партий, движений, органов местного самоуправления и органов территориального общественного самоуправления Беловского муниципального района (далее – участники общественного обсуждения).

4. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы организует и проводит общественная комиссия по обеспечению на территории Беловского муниципального района реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее – Комиссия).

5. В целях общественного обсуждения проект муниципальной программы размещается на официальном сайте администрации Беловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.belovorn.ru (далее – официальный сайт).

6. Срок проведения общественного обсуждения составляет тридцать дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте.

7. Информация о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы размещается на официальном сайте, а также путем вывешивания объявлений

на информационных досках в подъездах многоквартирных домов, в местах массового скопления (Приложение 1 к Порядку).

8. В рамках общественного обсуждения любое заинтересованное лицо вправе направить свои предложения по содержанию проекта муниципальной программы:

8.1. По вопросу включения в муниципальную программу дворовой территории под многоквартирным домом – в соответствии с утвержденным настоящим постановлением Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу;

8.2. По вопросу включения в муниципальную программу наиболее посещаемой общественной территории – в соответствии с утвержденным настоящим постановлением Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу.

9. Общественное обсуждение проводится публично и открыто. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по содержанию проекта муниципальной программы.

10. Комиссия рассматривает, обобщает, анализирует и дает оценку замечаниям и предложениям, поступившим в ходе общественного обсуждения проекта муниципальной программы.

В случае признания Комиссией предложений и замечаний целесообразными и обоснованными, разработчик муниципальной программы дорабатывает проект муниципальной программы с учетом данных замечаний и предложений.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае если в ходе общественного обсуждения замечания и предложения по проекту муниципальной программы не поступили либо поступившие замечания и предложения признаны Комиссией нецелесообразными и необоснованными, проект муниципальной программы остается без изменений и доработке не подлежит.

11. Комиссия подводит итоги общественного обсуждения проекта муниципальной программы на своем заседании в течение пяти рабочих дней после окончания срока общественного обсуждения и оформляет соответствующий протокол заседания Комиссии согласно приложению 2 к Порядку, который подлежит размещению на официальном сайте в течение 5 рабочего дня с момента оформления протокола.

Приложение 1

к Порядку проведения общественного
обсуждения проекта муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды
на 2018-2022 годы»

Извещение о проведении общественного
обсуждения проекта муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды
на 2018-2022 годы»

Извещаем о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее – муниципальная программа).

С проектом муниципальной программы можно ознакомиться на официальном сайте администрации Беловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.belovorn.ru (далее – официальный сайт).

Общественное обсуждение проводится с _____ по _____.

С целью изучения и учета общественного мнения относительно проекта муниципальной программы предлагаем принять участие в общественном обсуждении данного проекта.

Замечания и предложения на проект муниципальной программы могут быть направлены в администрацию Беловского муниципального района по адресу: 652600, г. Белово, ул. Ленина, д. 10, каб. 23.

Вопросы, связанные с общественным обсуждением проекта муниципальной программы, можно задать по телефону 2-80-08.

Приложение 2

к Порядку проведения общественного
обсуждения проекта муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды
на 2018-2022 годы»

Протокол № _____
по итогам общественного обсуждения проекта
муниципальной программы «Формирование комфортной
городской среды на 2018-2022 годы»

г. Белово «_____» _____ 2018

Общественная комиссия по обеспечению на территории
Беловского муниципального района реализации
муниципальной программы «Формирование комфортной
городской среды на 2018-2022 годы» в составе:

_____ в соответствии с Порядком
проведения общественного обсуждения проекта
муниципальной программы муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды на 2018-2022
годы», утвержденным постановлением администрации
Беловского муниципального района от _____ № _____,
в период с _____ по _____ провела
общественное обсуждение проекта муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды на 2018-2022
годы» (далее – муниципальная программа).

1. В период проведения общественного обсуждения
проекта муниципальной программы поступили следующие
замечания и предложения:

1. _____ ;
1. _____ ;
1. _____ ;
1. _____ .

По результатам рассмотрения замечаний и предложений
Комиссией рекомендовано разработчику муниципальной
программы следующее:

1. _____ ;
1. _____ ;
1. _____ ;
1. _____ .

2. В период проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы замечания и предложения не поступили.

Члены общественной комиссии по обеспечению на территории Беловского муниципального района организации обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018–2022 годы»:

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018–2022 годы»

1. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018–2020 годы» (далее – Порядок), разработан в целях формирования адресного перечня многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству в рамках муниципальной программы, который включается в муниципальную программу (далее – перечень дворовых территорий), и определяет условия и критерии отбора дворовых территорий для включения в указанный перечень.

2. Перечень дворовых территорий формируется из числа дворовых территорий, претендующих на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе.

3. В Порядке используются следующие основные понятия и определения:

3.1. дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

3.2. благоустройство дворовой территории – комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории, включающий минимальный и (или) дополнительный перечень работ по благоустройству дворовой территории;

3.3 минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий – перечень работ, включающий ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора, софинансируемых за счет средств субсидий, полученных муниципальным образованием;

3.4. дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий – перечень работ по оборудованию детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленению территорий, иных видов работ по благоустройству, за исключением работ, входящих в минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, софинансируемых за счет средств субсидий, полученных муниципальным образованием.

Дополнительный перечень работ по благоустройству является открытым и может быть дополнен по решению субъекта Российской Федерации иными видами работ. При этом дополнительный перечень работ реализуется только при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем по благоустройству;

3.5. заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

3.6. уполномоченный представитель заинтересованных лиц – физическое либо юридическое лицо, уполномоченное заинтересованными лицами на представление заявки, согласование дизайн – проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;

3.7. заявка – предложение заинтересованных лиц на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий и включения в муниципальную программу по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3.8. акт обследования дворовой территории – документ, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, по результатам осмотра дворовой территории, содержащий перечень имеющихся дефектов и их объем, подписанный уполномоченным представителем заинтересованных лиц и не менее чем тремя заинтересованными лицами;

3.9. дизайн-проект – проект благоустройства дворовой территории, в который включается текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта благоустройства и перечень (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории.

Требования к составу и содержанию дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории указаны в приложении 3 к настоящему Порядку;

4. Общественная комиссия подготавливает сообщение о проведении отбора дворовых территорий, которое подлежит размещению на официальном сайте администрации Беловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.belovorn.ru (далее – официальный сайт).

5. Предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории в программу оформляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6. К заявке должен быть приложен оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий, в том числе, следующую информацию:

- решение об обращении с предложением о включении дворовой территории в программу;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);
- информацию о форме участия и доли участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;
- информацию о представителе заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

В случае, если на единой дворовой территории расположены несколько многоквартирных домов и (или) иные здания, сооружения, представляются протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию.

7. При формировании предложений по благоустройству дворовых территорий заинтересованные лица, собственники помещений в многоквартирных домах, прежде всего вправе выбирать, какие из видов работ, входящих в минимальный перечень, они хотели бы сделать. Дополнительный перечень работ реализуется только при условии

реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем по благоустройству.

8. Заявки представляются в администрацию Беловского муниципального района по адресу: 652600, г. Белово, ул. Ленина, д. 10, каб. 23, в течение 30 дней с момента размещения на официальном сайте проекта программы.

9. Заявки, поступившие после окончания срока, установленного для их подачи, не рассматриваются, но регистрируются и возвращаются уполномоченному представителю заинтересованных лиц по адресу, указанному в заявке.

10. Отбор представленных заявок посредством их оценки проводит Комиссия. Секретарь Комиссии формирует реестр поступивших заявок и подготавливает необходимые документы и материалы для очередного заседания Комиссии.

11. Оценка заявок проводится Комиссией по балльной системе, исходя из содержания и значимости критериев отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по их благоустройству в рамках муниципальной программы согласно пункту 12 настоящего Порядка и приложению 4 к настоящему Порядку, в срок не более 5 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок.

12. Критериями отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по их благоустройству являются:

- продолжительность эксплуатации многоквартирного дома;
- финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за содержание жилого помещения, плате за наем, плате за коммунальные услуги).
- доля собственников, подавших голоса за решение об участии в отборе дворовых территорий, от общего числа собственников, принявших участие в общем собрании;
- проведение работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения.

13. Комиссия проводит проверку данных, предоставленных уполномоченными представителями, в случае необходимости осуществляет визуальный осмотр путем выезда на дворовую территорию.

Для оценки технического состояния указанных в заявках дворовых территорий Комиссия организует их обследование с составлением актов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Любой член общественной комиссии вправе присутствовать при проведении обследования.

Акты обследования по каждой дворовой территории предоставляются на заседание общественной комиссии.

14. Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол), оформленный согласно приложению 5 к настоящему Порядку, в котором в обязательном порядке оцениваются все заявки с указанием набранных баллов и порядковых номеров, присвоенных заявке по количеству набранных баллов.

Меньший порядковый номер присваивается заявке, набравшей большее количество баллов.

В случае если заявки набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее других.

В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из заявок в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания в пределах бюджетных средств, выделенных на указанные цели.

15. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте.

16. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку. Если данная заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, дворовая территория включается в перечень дворовых территорий.

17. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объем бюджетных средств, предоставленных на проведение благоустройства дворовых территорий, останется частично не распределенным среди участников отбора, Комиссия вправе самостоятельно определить (дополнить) перечень дворовых территорий.

18. По итогам рассмотрения и оценки всех заявок общественной комиссией оформляется решение, которое в течение 3 рабочих дней после подписания всеми членами общественной комиссии, размещается на официальном сайте администрации Беловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.belovorn.ru.

19. Сформированный по результатам отбора перечень дворовых территорий на проведение работ по их благоустройству включается в муниципальную программу.

Приложение 1
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской
среды на 2018-2022 годы»

В общественную комиссию
администрации Беловского муниципального района

от _____
(ФИО уполномоченного представителя заинтересованных лиц)

проживающего (их) по адресу:

номер контактного телефона:

Заявка на участие в отборе дворовых территорий для
формирования адресного перечня дворовых территорий на
включение в муниципальную программу «Формирование
комфортной городской среды на 2018-2022 годы»

На основании Порядка и сроков представления,
рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц
о включении дворовой территории в муниципальную
программу «Формирование комфортной городской среды на
2018-2022 годы», утвержденного постановлением
администрации Беловского муниципального района от
«_____» _____ №_____, прошу (просим) включить
дворовую территорию многоквартирного дома по адресу:

в муниципальную программу «Формирование комфортной
городской среды на 2018-2022 годы».

(подпись)

(фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя)

Дата _____

Приложение 2
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской
среды на 2018-2022 годы»

Акт обследования дворовой территории

по адресу: _____
« _____ » _____ года

Уполномоченный представитель заинтересованных лиц _____

и заинтересованные лица:

_____ произвели обследование дворовой территории по адресу:

_____ Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

Виды работ	Единица измерения	Объем	Примечание
Дворовая территория	Тип покрытия (переходный, асфальтобетонное (бетонное), другое)		
Повреждения покрытия проездов			
Наличие игрового оборудования			
Наличие малых архитектурных форм			
Наличие парковочных мест			
Наличие озеленения			
Наличие тротуаров			

Заинтересованные лица (не менее 3 человек):

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Уполномоченный представитель заинтересованных лиц:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской
среды на 2018-2022 годы»

Состав и содержание дизайн - проекта по благоустройству
дворовой территории

1. Текстовая часть - пояснительная записка.
2. Техничко-экономические показатели (в составе пояснительной записки или на чертежах), необходимые для определения объемов работ по благоустройству, в том числе:
 - площадь территории благоустройства;
 - площадок дворового благоустройства;
 - площадь тротуаров, пешеходных дорожек; площадь проездов;
 - площадь озеленения;
 - площади участков временного хранения личного автотранспорта;
 - иные показатели.
3. Схема благоустройства дворовой территории (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются:
 - предлагаемые к созданию внутридворовые проезды, тротуары, пешеходные дорожки;
 - предлагаемые к оборудованию места временного хранения личного автотранспорта;
 - участки ремонта (восстановления разрушенных) тротуаров, проездов, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участков временного хранения личного автотранспорта;
 - территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посев трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников);
 - места установки (размещения) новых малых архитектурных форм - оборудование площадок дворового благоустройства (для игр детей, для отдыха (скамьи, урны и т.п.), спортивных, хозяйственно-бытовых, для установки контейнеров-мусоросборников), а также опор (конструкций) наружного освещения;

- площадки для выгула животных;
 - размещение носителей информации (в случае необходимости);
 - устройство ограждений (в случае необходимости);
 - временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии таковых).
4. Разбивочный чертеж с соответствующими размерными привязками, выполненный на актуализированной (при наличии) топооснове в М 1:500.
5. Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории.
6. Экспликация зданий и сооружений, ведомости зеленых насаждений, типов покрытий, малых архитектурных форм и переносимых изделий.
7. Мероприятия, направленные на проведение работ по благоустройству в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения.
8. 3-D визуализация в цвете для более полного, реалистичного восприятия жителями предлагаемых дизайн-проектом решений (желательно).
9. Иные схемы, чертежи (в случае необходимости).

Приложение 4
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской
среды на 2018-2022 годы»

Балльная система оценки критериев отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по их благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»

№ п/п	Наименование критериев отбора	Балл, присваиваемый в соответствии с критерием отбора
1.	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома:	
	а) от 41 и более лет	10
	б) от 31 до 40 лет	7
	в) от 21 до 30 лет	4
	г) от 16 до 20	1
	д) от 10 до 15 лет	0
2.	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за содержание жилого помещения, плате за наем, плате за коммунальные услуги:	
	а) 0% задолженности от общей суммы начислений платы	10
	б) от 0,1 до 5,0%	8
	в) от 5,1 до 10,0%	6
	г) от 10,1% до 20%	2
	д) свыше 20 %	1
3.	Финансовое соучастие заинтересованных лиц в благоустройстве дворовых территорий:	
	а) финансовое соучастие заинтересованных лиц в благоустройстве дворовых территорий	3
	б) отсутствие финансового соучастия заинтересованных лиц в благоустройстве дворовых территорий	0
4.	Доля собственников, подавших голоса за решение об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов:	
	а) от 95,1 до 100%	10

	б) от 85,1 до 95,0%	7
	в) от 75,1 до 85,0%	5
	г) от 66,7 до 75,0%	3
	д) 66,6 %	1
5.	Проведение работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения:	
	а) наличие мероприятий по обеспечению доступности для маломобильных групп населения	4
	б) отсутствие мероприятий по обеспечению доступности для маломобильных групп населения	0

Приложение 5
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской
среды на 2018-2022 годы»

Протокол
рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе
дворовой территории для включения в муниципальную
программу «Формирование комфортной городской
среды на 2018-2022 годы»

г. Белово

«_____» _____

Общественная комиссия по обеспечению на территории Беловского муниципального района реализации муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее – Комиссия) в составе: _____

рассмотрела заявки на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на включение в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы».

Дата начала приема заявок: _____.

Дата и время окончания приема заявок: _____.

Место приема заявок: администрация Беловского муниципального района.

К рассмотрению представлено _____ заявок, из них:

1. _____ заявок оформлено надлежащим образом и соответствуют требованиям Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», утвержденного постановлением администрации Беловского муниципального района от _____ № _____, а именно:

№	Адрес многоквартирного дома или дворовой
---	--

п/п	территории
1	
2	

2. _____ заявок оформлено ненадлежащим образом и (или) не соответствуют требованиям Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», утвержденного постановлением администрации Беловского муниципального района от _____ № _____, а именно:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома или дворовой территории	Основания отклонения заявки
1		
2		

На основании вышеизложенного Комиссия решила:

1. Признать дворовые территории многоквартирных домов, прошедшими отбор для включения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» в следующей очередности:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома или дворовой территории	Количество баллов
1		
2		

2. Настоящий протокол подлежит размещению в порядке и сроки, предусмотренные постановлением Беловского муниципального района от _____ № _____, на официальном сайте.

Подписи членов комиссии:

**Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки
предложений граждан и организаций о включении
общественных территорий в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской среды на
2018-2022 годы»**

1. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных территорий в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее соответственно – Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы и определяет условия и критерии отбора общественных территорий для формирования перечня общественных территорий на проведение работ по их благоустройству в Беловском муниципальном районе (далее – перечень общественных территорий).

2. Перечень общественных территорий формируется из числа общественных территорий, претендующих на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе.

3. В целях настоящего Порядка под общественной территорией подразумевается территория общего пользования в Беловском муниципальном районе, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, соответствующего функционального назначения, в том числе площадь, набережная, улица, пешеходная зона, сквер, парк, иная соответствующая территория.

4. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу вправе подать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу подается в виде заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Заявка подается в администрацию Беловского муниципального района по адресу: 652600, г. Белово, ул. Ленина, д. 10, каб. 23, в срок, установленный настоящим Порядком.

5. В заявке заявитель вправе указать:

- предложения о благоустройстве общественной территории с указанием места выполнения и перечня работ по благоустройству;
- предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;
- предложения по организации на общественной территории различных по функциональному назначению зон;
- предложения по стилевому решению, в том числе по типу озеленения, освещения общественной территории и осветительному оборудованию;
- проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

6. Каждая заявка на участие в отборе регистрируется отдельно.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, но регистрируются и возвращаются заявителю по адресу, указанному в заявке.

7. Отбор представленных заявок посредством их оценки осуществляет общественная комиссия по обеспечению мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее – Комиссия).

Секретарь Комиссии формирует реестр поступивших предложений и подготавливает необходимые документы и материалы для очередного заседания Комиссии.

8. Оценка заявок проводится Комиссией исходя из значимости критериев отбора общественных территорий в соответствии с балльной шкалой согласно приложению 2 к настоящему Порядку в срок не более 5 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок.

9. Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол) согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в котором в обязательном порядке оцениваются все заявки с указанием набранных баллов и порядковых номеров, присвоенных заявке по количеству набранных баллов.

10. Отбор общественных территорий признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки;
- не подано ни одной заявки;
- подана только одна заявка.

11. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку. Если

данная заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, общественная территория включается в адресный перечень общественных территорий.

12. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объем бюджетных средств, предоставленных на проведение благоустройства общественных территорий, останется частично не распределенным среди общественных территорий, Комиссия вправе самостоятельно определить (дополнить) перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству.

13. В случае если предложения по благоустройству общественных территорий, соответствующие установленным требованиям и прошедшие отбор в соответствии с настоящим Порядком, не вошли в перечень общественных территорий по причине ограниченного финансирования, муниципальной программы, Комиссия формирует отдельный перечень таких предложений для их первоочередного включения в муниципальную программу в случае предоставления дополнительных средств из областного бюджета, в том числе в порядке возможного перераспределения.

14. По итогам рассмотрения и оценки всех заявок общественной комиссией оформляется решение, которое в течение 3 рабочих дней после подписания всеми членами общественной комиссии, размещается на официальном сайте администрации Беловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.belovorn.ru.

15. Сформированный по результатам отбора перечень общественных территорий на проведение работ по их благоустройству включается в муниципальную программу.

Приложение 1

к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений граждан
и организаций о включении общественных
территорий в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской среды
на 2018-2022 годы»

В общественную комиссию
администрации Беловского муниципального района

от _____
(ФИО уполномоченного представителя заинтересованных лиц)

проживающего (их) по адресу:

номер контактного телефона:

Заявка на участие в отборе общественных территорий
для формирования адресного перечня дворовых территорий
на включение в муниципальную программу «Формирование
комфортной городской среды на 2018-2022 годы»

На основании Порядка и сроков представления,
рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц
о включении общественных территорий в муниципальную
программу «Формирование комфортной городской среды на
2018-2022 годы», утвержденного постановлением
администрации Беловского муниципального района от
«_____» _____ №_____, прошу (просим) включить
общественную территорию многоквартирного дома по
адресу:

в муниципальную программу «Формирование комфортной
городской среды на 2018-2022 годы».

№ п/п	Адресный ориентир	Предложение по благоустройству	Обоснование	Стоимость, руб.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя)

Дата _____

Приложение 2
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений граждан
и организаций о включении общественных
территорий в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской среды
на 2018-2022 годы»

Критерии отбора общественных территорий для
включения в муниципальную программу «Формирование
комфортной городской среды на 2018-2022 годы»

№ п/п	Критерии	Количество баллов
1.	Статистика посещаемости общественной территории по результатам анкетирования, опросов, данным социальных сетей	от 5 до 20
2.	Количество видов работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории	1 балл за 1 вид работ
3.	Наличие предложений по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов	1 балл за 1 предложение
4.	Наличие мероприятий по обеспечению доступности для маломобильных групп населения	1 балл за 1 мероприятие
5.	Наличие за последние 5 лет обращений граждан и организаций в органы местного самоуправления Беловского муниципального района относительно благоустройства общественной территории	1 балл за 1 обращение
6.	Отсутствие проведения работ по благоустройству общественной территории за последние 5 лет	20
7.	Соответствие общественной территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования	5
8.	Возможность проведения на общественной территории различных досуговых, спортивных, культурных и т.п. мероприятий	5

Приложение 3

к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений граждан
и организаций о включении общественных
территорий в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской среды
на 2018-2022 годы»

Протокол
рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе
общественных территорий для включения в муниципальную
программу «Формирование комфортной городской среды на
2018-2022 годы»

г. Белово « ____ » _____ 2018г.

Общественная комиссия по обеспечению на территории
Беловского муниципального района реализации
муниципальную программу «Формирование комфортной
городской среды на 2018-2022 годы» (далее – Комиссия) в
составе: _____

рассмотрела заявки на участие в отборе общественных
территорий для формирования адресного перечня
общественных территорий на включение в муниципальную
программу «Формирование комфортной городской среды на
2018-2022 годы»

Дата начала приема заявок: _____.

Дата и время окончания приема заявок: _____.

Место приема заявок: администрация Беловского
муниципального района.

К рассмотрению представлено _____ заявок, из них:

1. _____ заявок оформлено надлежащим образом и
соответствуют требованиям Порядка и сроков
представления, рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении общественных
территорий в муниципальную программу «Формирование
комфортной городской среды на 2018-2022 годы»,
утвержденного постановлением администрации Беловского
муниципального района от _____ № _____, а именно:

№ п/п	Адрес и наименование объекта общественной территории
1	

2	
---	--

2. _____ заявок оформлено ненадлежащим образом и (или) не соответствуют требованиям Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественных территорий в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», утвержденного постановлением администрации Беловского муниципального района от _____ № _____, а именно:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома или дворовой территории	Основания отклонения заявки
1		
2		

На основании вышеизложенного Комиссия решила:

1. Признать общественные территории, прошедшими отбор для включения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» в следующей очередности:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома или дворовой территории	Количество баллов
1		
2		

2. Настоящий протокол подлежит размещению в порядке и сроки, предусмотренные постановлением администрации Беловского муниципального района от _____ № _____, на официальном сайте.

Подписи членов комиссии:

**Состав общественной комиссии по обеспечению на
территории Беловского муниципального района реализации
приоритетного проекта «Формирование комфортной
городской среды на 2018–2022 годы»**

1. Председатель комиссии, заместитель главы района по ЖКХ и строительству С.В. Гладков.
2. Заместитель председателя комиссии, начальник МКУ «УЖНП Беловского муниципального района» А.В. Курбатов.
3. Секретарь комиссии, заместитель начальника МКУ «УЖНП Беловского муниципального района» О.С. Радаева.
4. Заместитель главы района, председатель МКУ «КУМИ Беловского муниципального района» А.Л. Конев.
5. Заместитель главы района по экономике А.С. Козлов.
6. Депутат Совета народных депутатов Беловского муниципального района Н.Н. Родионова (по согласованию).
7. Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Беловского муниципального района Пегина Н.Г.
8. Директор ООО «Энергоресурс» А.С. Рубин
9. Представитель общественности от инвалидов Иванова Н.И. (по согласованию)
10. Главы сельских поселений:
 - 10.1. Бековское сельское поселение – Сатин А.И.
 - 10.2. Евтинское сельское поселение – Терешкин С.В.
 - 10.3. Менчерепское сельское поселение – Шурбин Н.Н.
 - 10.4. Моховское сельское поселение – Дашков Т.Г.
 - 10.5. Новобачатское сельское поселение – Осмоловский Н.В.
 - 10.6. Пермьяковское сельское поселение – Суханов А.М.
 - 10.7. Старопестеревское сельское поселение – Зинченко А.Д.
 - 10.8. Старобачатское сельское поселение – Ноженкин В.А.

Положение об общественной комиссии по обеспечению мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018–2022 годы»

1. Положение об общественной комиссии по обеспечению на территории Беловского муниципального района мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018–2022 годы» (далее соответственно – Положение) определяет порядок создания и организации деятельности Комиссии, а также ее полномочия и порядок принятия Комиссией решений по вопросам своей компетенции.

2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, созданным в целях мониторинга деятельности и обеспечения взаимодействия в рамках реализации на территории Беловского муниципального района программы.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Кемеровской области, Уставом Беловского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами Беловского муниципального района и настоящим Положением.

4. Комиссия создается и упраздняется постановлением администрации Беловского муниципального района.

В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления Беловского муниципального района, общественных объединений, политических партий, движений, творческих союзов, органов территориального общественного самоуправления и иные лица.

Комиссия создается в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, других членов Комиссии.

5. В целях осуществления своих полномочий Комиссия:

5.1. рассматривает и оценивает предложения граждан, организаций и заинтересованных лиц о включении

общественных и дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018–2022 годы» (далее – муниципальная программа) на предмет соответствия установленным требованиями, в том числе к составу и оформлению представляемых в Комиссию документов, а также достоверности содержащихся в них сведений;

5.2. рассматривает и утверждает дизайн-проекты дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальную программу;

5.3. проводит оценку предложений граждан и организаций к проекту муниципальной программы, поступивших в ходе общественного обсуждения данного проекта;

5.4. осуществляет мониторинг реализации на территории Беловского муниципального района муниципальной программы;

5.5. рассматривает спорные и проблемные вопросы, возникающие в ходе реализации на территории Беловского муниципального района муниципальной программы;

5.6. обеспечивает взаимодействие между органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, политическими партиями и движениями, общественными организациями, иными органами и организациями по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии и связанным с реализацией на территории Беловского муниципального района муниципальной программы.

6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

7.1. обеспечивает выполнение полномочий Комиссии;

7.2. организует и координирует работу Комиссии;

7.3. осуществляет контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

7.4. подписывает документы Комиссии;

7.5. утверждает повестку заседания Комиссии;

7.6. дает поручения заместителям председателя Комиссии, секретарю Комиссии, иным членам Комиссии и контролирует их исполнение.

8. Секретарь Комиссии:

8.1. оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний Комиссии; направляет им

материалы, представленные для рассмотрения на заседании Комиссии, для ознакомления;

8.2. формирует повестку заседания Комиссии и представляет ее председателю Комиссии на утверждение;

8.3. осуществляет делопроизводство в Комиссии;

8.4. ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

8.5. выполняет поручения председателя Комиссии и заместителей председателя Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии, в том числе председатель Комиссии и (или) один из его заместителей.

Члены Комиссии должны присутствовать на заседаниях Комиссии лично. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании Комиссии по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Комиссии направить для участия в заседании Комиссии своего представителя.

В случае невозможности участия в заседании Комиссии член Комиссии обязан уведомить об этом секретаря Комиссии не менее чем за день до дня заседания Комиссии (за исключением непредвиденных ситуаций).

10. Вопросы для рассмотрения на заседании Комиссии вносят председатель Комиссии и другие члены Комиссии.

Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется членами Комиссии либо представителями органов местного самоуправления Беловского муниципального района, к ведению которых относятся вопросы, включенные в повестку заседания Комиссии.

11. В случае необходимости на заседания Комиссии приглашаются представители органов местного самоуправления Беловского муниципального района, организаций, осуществляющих разработку дизайн - проектов благоустройства дворовых и общественных территорий, средств массовой информации, иных органов и организаций.

12. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Члены Комиссии, не согласные с мнением большинства, могут изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания

Комиссии.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии (далее – протокол), который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений.

Протокол не позднее трех рабочих дней после проведения заседаний Комиссии размещается секретарем Комиссии на официальном сайте администрации Беловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.belovorn.ru.